

## PRESENTACIÓN DE PLAN DE ACTUACIÓN

### FUNDACIÓN:

UNIVERSIDAD CARLOS III

### Nº REGISTRO:

187EDU

### PLAN DE ACTUACIÓN PARA EL EJERCICIO:

01/01/2025 - 31/12/2025

# 1. ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD

## A1. FORMACIÓN

**Tipo:** Propia.

**Sector:** Educación.

**Función:** Otros.

**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS,Colombia,Ecuador,México,España.

### Descripción detallada de la actividad prevista:

1. UC3M Senior, que incluye 3 tipos de actividades para mayores de 55 años.

1.a. Aula de Educación Permanente, 30 cursos monográficos de 45 horas sobre la historia, arte, literatura, filosofía, y otras materias, orientadas a favorecer el desarrollo personal, cultural e intelectual de los participantes.

1.b. Curso de Cultura universal, española, y del mundo contemporáneo.

Curso de 120 horas con seis asignaturas de 20 horas que se impartirá de noviembre 2024 a mayo 2025, en los Campus de Getafe y Colmenarejo.

1.c. Seminarios interuniversitarios, en colaboración con la Consejería de Políticas Sociales y familia de la Comunidad de Madrid, de 10 horas de duración sobre temas de divulgación científica y cultural.

2. Formación on-line

2.a. Másteres on-line, 4 programas de 60 ECTS que son títulos propios de la UC3M estructurados en 12 módulos de 5 semanas cada uno.

Los másteres son:

- Máster en Gestión y Dirección de Empresas.
- Máster en Análisis Financiero y Gestión Bancaria.
- Máster en Dirección Comercial y Gestión de Clientes.
- Máster en Formación de Profesorado de Español como Lengua Extranjera.

3. Formación Continua

3.a. Postgrado en Compliance

El objetivo es dar a los participantes una visión completa de las diferentes áreas que componen la disciplina del cumplimiento normativo proporcionando los conocimientos necesarios para el diseño de políticas de cumplimiento y sistemas de gestión del mismo. El programa prevé 104 horas lectivas y tiene una duración aproximada de 4 meses. En 2025 está prevista la finalización de la 20ª edición, la realización de la 21ª y el comienzo de la 22ª.

3.b. Especialista en Seguridad Operacional Ferroviaria, 4ª edición, programa de 240 horas en colaboración con un grupo de entidades clave del sistema ferroviario español y de su seguridad operacional (ADIF, AESF, Ineco y Renfe).

3.c. Cursos de Transformación Digital

Dirigidos a formar profesionales en diferentes disciplinas relacionadas con la transformación digital de las empresas. Entre los cursos a ofertar están:

- Inteligencia Artificial&Ciencia de Datos
- Programación en C++
- Bootcamps

4. Talleres/Cursos de herramientas de gestión empresarial

Formación eminentemente práctica para la incorporación a la empresa: Finanzas, Excel, Habilidades, Márketing, Programación y Transformación Digital.

5. Formación in-company

Diversos programas de postgrado y formación continua ofrecidos a empresas en función de sus necesidades.

### Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
------------------	--------	----------------

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Personal asalariado	16	23.715,00
Personal con contrato de servicios	120	7.080,00
Personal voluntario	0	0,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	4900	
Personas jurídicas	0	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Realización programa UC3MSenior	Nº cursos	30,00
Mantener contrato con BBVA	Nº cursos	11,00
Realizar otras formaciones para entidades en el ámbito de salud, finanzas, derechos humanos y tecnología	Nº cursos	12,00
Mantener cursos de formación continua y talleres	Nº cursos	20,00
Mantener nº matrículas UC3MSenior	Nº matrículas	3.000,00
Incrementar matriculación en Másteres online	Nº matrículas	1.470,00
Realización del Especialista en Seguridad Operacional Ferroviaria	Nº matrículas	25,00
Realizar el Postgrado en Compliance	Nº matrículas	20,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

## A2. CENTRO DE IDIOMAS

**Tipo:** Propia.

**Sector:** Educación.

**Función:** Otros.

**Lugar de desarrollo de la actividad:** Comunidad de Madrid, España.

### Descripción detallada de la actividad prevista:

1. Cursos de formación en español.

Organización de cursos cortos de español para estudiantes de intercambio, en sus diferentes modalidades (cuatrimestrales, intensivos, verano, on-line).

Organización de cursos anuales de 600 horas, cursos modulares de 100 horas, y cursos de español con fines específicos para estudiantes extranjeros.

Organización de cursos especiales para alumnos procedentes de China.

2. Cursos en idioma extranjero.

Se organizarán cursos de inglés, francés, alemán, italiano, portugués, chino, japonés y árabe. Los beneficiarios de la formación serán principalmente estudiantes de grado y postgrado de la UC3M. Se potenciará, en colaboración con la UC3M, la realización de cursos de inglés para alumnos de secundaria y bachillerato. Se promoverá la realización de cursos de inglés en formato 'blended' y ONLINE.

Se ampliará la oferta de idiomas en el Campus de Puerta de Toledo para dar respuesta crecimiento de la demanda de los cursos de inglés para estudiantes senior. Debido al incremento de demanda en los cursos de idiomas de seniors, se ampliará un segundo día a la semana de impartición de clases de inglés.

3. Asesoramiento y orientación individual en idiomas.

4. Pruebas de idiomas

- Habilidades inglés

Se facilitará que todos los alumnos de grado de la UC3M puedan realizar dos test de autoevaluación de su nivel de inglés durante el año. Se realizarán pruebas en formato presencial y online cada mes en los distintos campus de la Universidad, para evaluar la asignatura "Habilidades inglés".

- Pruebas de nivel

Se realizarán pruebas de inglés, francés, alemán, portugués e italiano a los alumnos que estén interesados en conseguir una acreditación de la UC3M que les permita acceder a grupos bilingües, acreditar el requisito de inglés para planes nuevos o disfrutar de una beca de movilidad.

Las pruebas se realizarán en formato presencial y online.

- Certificaciones oficiales

Se organizarán los exámenes correspondientes a las certificaciones oficiales de Cambridge (FIRST, CAE), CPE IELTS, Diploma de español como lengua extranjera (DELE), Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española (SIELE). En estudio nuevo examen multinivel de inglés. También está en estudio la realización del examen IELTS en formato digital. Implantación de dos nuevos formatos de exámenes oficiales por ordenador: IELTS computar y Lingüaskill.

5. Gestión pasaporte de idiomas

Los resultados de todas las pruebas realizadas se tramitarán a través de la herramienta de gestión facilitada por la Universidad, también se gestionarán en dicha herramienta los datos correspondientes a las certificaciones oficiales presentadas por los alumnos y la formación realizada en idiomas. Toda la información quedará registrada en el expediente de formación de idiomas del alumno, denominado Pasaporte de Idiomas.

### Recursos humanos a emplear en la actividad

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	45	29.110,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Personal voluntario	0	0,00
---------------------	---	------

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	7735	
Personas jurídicas	0	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Aumentar el nº de matrículas en los distintos cursos de formación en idiomas	Nº alumnos	2.600,00
Mantener la colaboración con China Scholarship Council, a través de Dongfang para la realización de cursos de español anuales para alumnos chinos.	Nº alumnos	11,00
Consolidar la oferta formativa de español e inglés en colaboración de IS, Grado y Postgrado	Nº alumnos	800,00
Consolidar la colaboración con agencias para la captación de alumnos asiáticos	Nº de convenios	1,00
Ampliar la oferta de cursos de español e inglés con actividades en el campus de Puerta de Toledo	Nº de alumnos	285,00
Continuar con la actividad de certificaciones oficiales	Nº de candidatos	600,00
Examinar a todos los alumnos que demandan pruebas de idiomas y tramitar sus certificados en SIGMA.	Nº de alumnos	4.300,00
Implantación de lingua Skill	Nº candidatos	65,00
Implantación de IELTS computer	Nº candidatos	30,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

**A3. ORIENTACIÓN Y EMPLEO****Tipo:** Propia.**Sector:** Educación.**Función:** Otros.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS,Bélgica,Francia,Alemania,Holanda,España,Reino Unido.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

1. Gestión de prácticas externas curriculares y extracurriculares en grado y postgrado
2. Determinar con la UC3M la gestión de la Seguridad Social en las prácticas no remuneradas: adendas, convenios, tramitación.
3. Bolsa de empleo. Gestión de programas de prácticas en empresas y concesión de ayudas monetarias consistentes en becas y ayudas a los alumnos de la Uc3m.
4. Feria de empleo Forempleo 2025
5. Semana del Empleo
6. Semana del Empleo Público
7. Formación para el empleo
8. Programa de orientación para el empleo individual y grupal.

**Recursos humanos a emplear en la actividad**

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	21	31.620,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	0	0,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	15000	
Personas jurídicas	3000	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Mantener el nº de estudiantes/titulados activos	Nº nuevos inscritos	15.000,00
Empresas colaboradoras activas	Nº empresas	3.200,00
Gestión de prácticas en empresas	Nº incorporaciones	7.400,00
Gestión de los programas de prácticas curriculares	Nº estudiantes con prácticas curriculares	2.300,00
Gestión de ofertas de contrato laboral	Nº ofertas	1.200,00
Forempleo - empresas	Nº empresas participantes	158,00
Forempleo - visitantes	Nº asistentes	6.000,00
Semana del Empleo	Nº usuarios	1.500,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Semana del Empleo Público	Nº usuarios	500,00
Programa de Orientación Profesional Individual	Nº usuarios orientación individual	500,00
Acciones de Orientación Profesional Grupal	Nº asistentes	1.700,00
Sesiones con empresas (presentaciones, charlas...)	Nº sesiones	65,00
Ayudas monetarias consistente en becas a los alumnos de la UC3M	Importe ayudas	720.000,00

**A4. COLEGIOS MAYORES -RESIDENCIAS DE ESTUDIANTES****Tipo:** Propia.**Sector:** Educación.**Función:** Bienes y servicios.**Lugar de desarrollo de la actividad:** Comunidad de Madrid,España.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

Servicio de alojamiento, restauración y servicios complementarios y actividades culturales.

**Recursos humanos a emplear en la actividad**

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	14	21.978,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	0	0,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	1300	
Personas jurídicas	6	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Mantener el nivel de ocupación, aún con el incremento de la oferta de competidores	Nº de residentes	1.010,00
Incrementar los grupos de estancia corta en verano	Porcentaje incremento pernoctaciones	5,00
Implementar medidas de eficiencia energética	Porcentaje disminución de consumo	10,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

**A5. ALUMNI****Tipo:** Propia.**Sector:** Educación.**Función:** Otros.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS,China,México,España,Reino Unido,Estados Unidos de América.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

1. Promocionar y potenciar el Programa

Bases de datos: actualización contactos, gestión de nuevas altas

Publicaciones: boletines de noticias mensuales y redes sociales

Actividades de ocio, cultura, desarrollo profesional, networking

Encuentro Alumni UC3M en España e internacionales (bajo demanda)

2. Programa Mentoring

Fidelizar mentores

Captación mentores áreas con mayor demanda de mentees que disponibilidad mentores.

3. Becas Alumni UC3M.

Ayudas solidarias para estudiantes con pocos recursos y buen expediente académico.

Programa de recepción y acompañamiento becados: alumni y anteriores becados

4. Acercar conocimiento sobre temas de actualidad desde la UC3M a los alumni a través de Webinar con profesores o alumnos destacados

5. Patrocinios y colaboraciones con empresas

Círculo de Amigos de la UC3M: reunión anual

Fomentar colaboración con entidades.

**Recursos humanos a emplear en la actividad**

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	8	12.060,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	0	0,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	95000	
Personas jurídicas	0	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Mantenimiento del registro de Antiguos Alumnos	Total de titulados	101.500,00
Actualización base de datos	Nº alumni actualizados	2.000,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Alumni activos (leen correos, participan en actividades, donantes...)	Nº alumnos	45.000,00
Newsletter Alumni	Media aperturas mensual correo	11.000,00
Encuentro Alumni	Nº participantes	250,00
Mentoring - Mentores	Nº mentores	900,00
Mentoring - Mentees	Nº mentees	1.000,00
Becas Alumni UC3M	Importe captado para becas	192.000,00
Becas Alumni UC3M	Nº donantes	1.200,00
Acompañamiento becados	Entrevistas individuales	12,00
Acompañamiento becados	Reuniones becados con entidades donantes	1,00
Ciclo webinars con PDI exclusivo para alumni	Nº asistentes	200,00
Participantes en reunión anual del Círculo Amigos UC3M	Nº participantes	20,00
Reuniones con empresas	Nº reuniones	20,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

**A6. PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN****Tipo:** Propia.**Sector:** Investigación y Desarrollo.**Función:** Otros.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS,España.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

Colaboración con la Cátedra RTVE. Esta cátedra persigue financiar actividades de formación, investigación, estudio y divulgación en áreas de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones relacionadas con la gestión de la Información, Big Data, Linked Data y su aplicación en el ámbito audiovisual.

Otras actividades de colaboración: Observatorio Investigación Impacto Social 2025,.

**Recursos humanos a emplear en la actividad**

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	0	0,00
Personal con contrato de servicios	1	50,00
Personal voluntario	0	0,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0	
Personas jurídicas	1	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Mantener el nivel de colaboración con la UC3M en dicho ámbito	Nº Cátedra	1,00
Colaboración con Observatorio Investigación Impacto Social	Nº Colaboraciones	1,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

**A7. OTROS SERVICIOS A LA UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID****Tipo:** Propia.**Sector:** Educación.**Función:** Otros.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS,Bélgica,Francia,Alemania,Holanda,España,Reino Unido.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

Colaboración con la Universidad Carlos III de Madrid en la realización y gestión de otras actividades no incluidas en los apartados anteriores. En el ejercicio 2025 la actividad prevista es:

- Apoyo al programa de internacionalización de la UC3M: Soporte a la captación de estudiantes y apoyo a la gestión de actividades de la Escuela Internacional Carlos III.

**Recursos humanos a emplear en la actividad**

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	6	9.180,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	0	0,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	0	
Personas jurídicas	1	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Mantener la colaboración con la UC3M	Nº de actividades a colaborar	1,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

**A8. BECAS Y AYUDAS****Tipo:** Propia.**Sector:** Educación.**Función:** Cooperación.**Lugar de desarrollo de la actividad:** TODAS.**Descripción detallada de la actividad prevista:**

La Fundación continua con el desarrollo de su programa histórico Becas Pla Jimeno, con selección abierta entre candidatos con criterios de expediente académico y bajo niveles de renta dirigido a estudiantes latinoamericanos.

En 2025 desarrollará nuevas ayudas y apoyos, en concreto, los siguientes:

- Apoyo económico a Asociaciones Estudiantiles Universitarias.
- Programa Mujeres Excelencia Doctorado UC3M
- Becas Ayuda a Másteres UC3M.

**Recursos humanos a emplear en la actividad**

TIPO DE PERSONAL	NÚMERO	Nº HORAS / AÑO
Personal asalariado	0	0,00
Personal con contrato de servicios	0	0,00
Personal voluntario	1	50,00

**Beneficiarios y/o usuarios de la actividad**

BENEFICIARIOS O USUARIOS	NÚMERO	INDETERMINADO
Personas físicas	25	
Personas jurídicas	6	

**Objetivos e indicadores de la realización de la actividad**

OBJETIVO	INDICADOR	CANTIDAD
Concesión de ayudas monetarias	Importes de las ayudas	1.283.400,00
Concesión de ayudas no monetarias	Importes de las ayudas	56.900,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

## 2. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD

RECURSOS	ACTIVIDAD Nº1	ACTIVIDAD Nº2	ACTIVIDAD Nº3	ACTIVIDAD Nº4
<b>Gastos</b>				
Gastos por ayudas y otros	0,00	0,00	-721.000,00	0,00
a) Ayudas monetarias	0,00	0,00	-721.000,00	0,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	-5.121,00	-9.816,00	-3.363,00	-1.781.002,00
Gastos de personal	-843.315,00	-888.412,00	-1.112.722,00	-1.150.475,00
Otros gastos de la actividad	-1.074.001,00	-117.907,00	-373.997,00	-2.984.991,00
Arrendamientos	-23.069,00	-20.687,00	-202.317,00	-23.698,00
Reparación y conservación	-10.833,00	-2.423,00	-21.490,00	-1.306.457,00
Servicio Profesionales Independientes	-713.471,00	-42.041,00	-51.974,00	-248.035,00
Primas de Seguros	-10.128,00	-2.925,00	-12.352,00	-72.325,00
Servicios Bancarios	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación provisiones actividad	0,00	0,00	0,00	0,00
Publicidad y propaganda	-97.074,00	-25.942,00	-50.815,00	-82.320,00
Suministros	-2.893,00	-1.753,00	-3.408,00	-696.395,00
Seguridad y conserjería (Otros Servicios)	0,00	0,00	0,00	-495.175,00
Otros gastos (resto Otros Servicios)	-63.215,00	-22.136,00	-31.641,00	-60.586,00
Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados por operaciones en común (Beneficio transferido)	-153.318,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	-7.446,00	-16.877,00	-1.927,00	-687.856,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total gastos</b>	<b>-1.929.883,00</b>	<b>-1.033.012,00</b>	<b>-2.213.009,00</b>	<b>-6.604.324,00</b>
<b>Inversiones</b>				

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	8.000,00	32.700,00	2.400,00	199.500,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	250.300,00
<b>Total inversiones</b>	<b>8.000,00</b>	<b>32.700,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>449.800,00</b>
<b>TOTAL RECURSOS PREVISTOS</b>	<b>1.937.883,00</b>	<b>1.065.712,00</b>	<b>2.215.409,00</b>	<b>7.054.124,00</b>
<b>RECURSOS</b>	<b>ACTIVIDAD Nº5</b>	<b>ACTIVIDAD Nº6</b>	<b>ACTIVIDAD Nº7</b>	<b>ACTIVIDAD Nº8</b>
<b>Gastos</b>				
Gastos por ayudas y otros	-195.970,00	-200.000,00	0,00	-1.340.300,00
a) Ayudas monetarias	-195.970,00	-200.000,00	0,00	-1.283.400,00
b) Ayudas no monetarias	0,00	0,00	0,00	-56.900,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	-1.001,00	0,00	-48,00	0,00
Gastos de personal	-333.145,00	0,00	-178.629,00	0,00
Otros gastos de la actividad	-56.763,00	-134.602,00	-20.898,00	-5.500,00
Arrendamientos	-10.970,00	0,00	-90,00	0,00
Reparación y conservación	-2.975,00	0,00	-356,00	0,00
Servicio Profesionales Independientes	-16.518,00	0,00	-2.438,00	0,00
Primas de Seguros	-452,00	0,00	-1.754,00	0,00
Servicios Bancarios	0,00	0,00	0,00	0,00
Variación provisiones actividad	0,00	0,00	0,00	0,00
Publicidad y propaganda	-6.826,00	0,00	-879,00	-5.500,00
Suministros	-283,00	0,00	-268,00	0,00
Seguridad y conserjería (Otros Servicios)	0,00	0,00	0,00	0,00
Otros gastos (resto Otros Servicios)	-18.739,00	-134.602,00	-15.113,00	0,00
Tributos	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultados por operaciones en común (Beneficio transferido)	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortización del inmovilizado	-18.491,00	0,00	-134,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de	0,00	0,00	0,00	0,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

instrumentos financieros				
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total gastos</b>	<b>-605.370,00</b>	<b>-334.602,00</b>	<b>-199.709,00</b>	<b>-1.345.800,00</b>
<b>Inversiones</b>				
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	35.200,00	0,00	200,00	0,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total inversiones</b>	<b>35.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL RECURSOS PREVISTOS</b>	<b>640.570,00</b>	<b>334.602,00</b>	<b>199.909,00</b>	<b>1.345.800,00</b>

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

RECURSOS	TOTAL ACTIVIDADES	NO IMPUTADO A LAS ACTIVIDADES	TOTAL
<b>Gastos</b>	0,00	0,00	0,00
Gastos por ayudas y otros	-2.457.270,00	0,00	-2.457.270,00
a) Ayudas monetarias	-2.400.370,00	0,00	-2.400.370,00
b) Ayudas no monetarias	-56.900,00	0,00	-56.900,00
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno	0,00	0,00	0,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	0,00	0,00	0,00
Aprovisionamientos	-1.800.351,00	0,00	-1.800.351,00
Gastos de personal	-4.506.698,00	0,00	-4.506.698,00
Otros gastos de la actividad	-4.768.659,00	-172.415,00	-4.941.074,00
Arrendamientos	-280.831,00	0,00	-280.831,00
Reparación y conservación	-1.344.534,00	0,00	-1.344.534,00
Servicio Profesionales Independientes	-1.074.477,00	0,00	-1.074.477,00
Primas de Seguros	-99.936,00	0,00	-99.936,00
Servicios Bancarios	0,00	-30.815,00	-30.815,00
Variación provisiones actividad	0,00	-103.000,00	-103.000,00
Publicidad y propaganda	-269.356,00	0,00	-269.356,00
Suministros	-705.000,00	0,00	-705.000,00
Seguridad y conserjería (Otros Servicios)	-495.175,00	0,00	-495.175,00
Otros gastos (resto Otros Servicios)	-346.032,00	0,00	-346.032,00
Tributos	0,00	-38.600,00	-38.600,00
Resultados por operaciones en común (Beneficio transferido)	-153.318,00	0,00	-153.318,00
Amortización del inmovilizado	-732.731,00	0,00	-732.731,00
Deterioro y resultado por enajenación de inmovilizado	0,00	0,00	0,00
Gastos financieros	0,00	-317.000,00	-317.000,00
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Diferencias de cambio	0,00	0,00	0,00
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
Impuesto sobre beneficios	0,00	0,00	0,00
<b>Total gastos</b>	<b>-14.265.709,00</b>	<b>-489.415,00</b>	<b>-14.755.124,00</b>
<b>Inversiones</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Adquisiciones de inmovilizado (excepto Bienes del Patrimonio Histórico)	278.000,00	0,00	278.000,00
Adquisiciones Bienes del Patrimonio Histórico	0,00	0,00	0,00
Cancelación deuda no comercial	250.300,00	0,00	250.300,00

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

<b>Total inversiones</b>	528.300,00	0,00	528.300,00
<b>TOTAL RECURSOS PREVISTOS</b>	14.794.009,00	489.415,00	15.283.424,00

---

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

### 3. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD

#### Previsión de ingresos a obtener por la entidad

RECURSOS	TOTAL
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	229.875,00
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	11.897.145,00
Ventas y otros ingresos de las actividades mercantiles	0,00
Subvenciones del sector público	289.668,00
Aportaciones privadas	1.038.436,00
Otros tipos de ingresos	1.300.000,00
<b>TOTAL INGRESOS PREVISTOS</b>	<b>14.755.124,00</b>

#### Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	TOTAL
Deudas contraídas	0,00
Otras obligaciones financieras asumidas	0,00
<b>TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS</b>	<b>0,00</b>

#### Información complementaria sobre la financiación de las actividades a realizar

Los ingresos y gastos están previstos desde la prudencia y todas con una tendencia continuista de la actividad.

Los gastos de publicidad, propaganda y relaciones públicas en los que tiene previsto incurrir la Fundación en el ejercicio 2025 no corresponden a un programa o plan de fundraising captación de fondos general de toda la entidad (que no existe, de facto), sino que serán ocasionados por las siguientes actuaciones dentro de cada uno de los distintos programas y siguiendo el carácter continuista de años anteriores. Y que son: Formación, Centro de Idiomas, Orientación y Empleo, Alumni y Otros servicios Uc3m. Serán todos ellos, gastos de publicación en medios digitales, en folletos y en cartelería para la difusión de los cursos, jornadas, talleres y seminarios, etc, que se tiene previsto impartir en el marco de esas actividades, informando del contenido, fechas y condiciones de los mismos y fomentando la participación de estudiantes.

Colegio Mayores-Residencias: La publicidad estará destinada a informar de las condiciones, plazos e importes de los alojamientos, dirigida a potenciales usuarios de las mismas.

Becas y ayudas: La Fundación tiene previsto otorgar becas a estudiantes, en el marco de algunos de los programas anteriores, cuya difusión a través de diversos medios y plataformas digitales, es imprescindible para darlas a conocer entre los posibles beneficiarios de las mismas y que éstos puedan solicitarlas. Es decir, sin la publicación los usuarios de las actividades no tendrían conocimiento de éstas; por lo que entendemos es un gasto necesario para el desarrollo de estas actividades.

En 2025 se pretende hacer una apuesta desde la Fundación para apoyar mediante ayudas sociales y otras colaboraciones el desarrollo de cuatro nuevos programas a saber, Asociaciones Estudiantiles Universitarias, Programa Mujeres Excelencia Doctorado UC3M, Observatorio Investigación Impacto Social, becas a másteres UC3M. La previsión de ingresos para estos programas quede reflejado en el epígrafe "Otros tipos de ingresos".

Las diferentes actividades de la Fundación se realizan en centros descentralizados y ubicados en distintos espacios (Getafe, Leganés, Colmenarejo y Madrid Puerta de Toledo).

De esta casuística se ha informado años atrás al Protectorado en varias ocasiones y éste nos ha notificado su aceptación a que los

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a

gastos de publicidad por estas causas sí pueda ser considerados como gastos ocasionados por las actividades y, por tanto, imputados a las mismas.

---

Fdo: El/La Secretario/a

VºBº El/La Presidente/a